



PLAN REVISION

Købmagergade 14
4700 Næstved

Telefon 55 77 03 17

Telefax 55 77 53 17

mail@planrevision.dk

www.planrevision.dk

Registrerede revisorer

Karrebæk Vandforsyning A.m.b.a.

4736 Karrebæksminde

Årsregnskab for 1/1 - 31/12 2025

Indholdsfortegnelse



side

Påtegninger

Bestyrelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4-5

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	6-7
Resultatopgørelse 1. januar – 31. december	8
Balance 31. december	9-10
Noter til Årsregnskabet	11-13

Bestyrelsespåtegning



Bestyrelsen har aflagt Årsregnskab for Karrebæk Vandforsyning A.m.b.a.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af vandværkets finansielle stilling.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Karrebæksminde, den 30/3 2026.

Bestyrelsen:

Peder Læntver
Kasserer

Stig Elholm
Formand

Jens Nikolajsen

Jannik Ditlevsen

Carsten Halling

Jesper Lund Andersen

Søren Klausen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning



Til bestyrelsen i Karrebæk Vandforsyning A.m.b.a.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Karrebæk Vandforsyning A.m.b.a. for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter IFRS Accounting Standards som godkendt af EU, yderligere krav i årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025 i overensstemmelse med IFRS Accounting Standards som godkendt af EU og yderligere krav i årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA code) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og IESBA code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med UFRS Accounting Standards som godkendt af EU og yderligere krav i årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig

fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Næstved, den 30/3 2026

Plan Revision
CVR nr. 12 32 21 43

Per F. Petersen
Godkendt revisor
MNE nr. 3336



Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for Karrebæk Vandværk er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt vandværkets vedtægter.

Formålet med Årsregnskabet er at give et retvisende billede af vandværkets aktiviteter for regnskabsperioden, og vise, om de budgetterede og de hos medlemmerne opkrævede beløb er tilstrækkelige.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Resultatopgørelsen

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser vandværkets aktiviteter i det forløbne regnskabsår.

Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg m.v. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter.

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt ("der er opkrævet for meget"), mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne ("der er opkrævet for lidt").

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også personaleomkostninger, køretøjer og maskinpark, samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse.

Andre driftsindtægter og omkostninger

Andre driftsindtægter og –omkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til vandværkets primære aktivitet, herunder eksempelvis udleje af jord eller antenneplads.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

Finansielle indtægter består bl.a. af renter af bankindeståender samt renteindtægter og kursgevinster på obligationer.

Finansielle omkostninger består af regnskabsperiodens renteomkostninger og bidrag vedrørende prioritetsgæld, amortiserede kurstab og låneomkostninger fra optagelse af lån.



Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver.

Vandværkets materielle anlægsaktiver værdiansættes til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde

Der foretages lineære afskrivninger baseret på aktivernes forventede brugstid efter følgende principper:

Bygninger	75 år
Behandlingsanlæg	50 år
Inventar	4 år
Ledningsnet	75 år

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab.

Underdækning

Underdækning er et udtryk for, at vandværket har haft mindre indtægter end krævet i forhold til hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning (se også afsnittet "nettoomsætning").

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter under aktiver omfatter afholdte udgifter, der vedrører efterfølgende regnskabsår, samt leveret vand, der endnu ikke er faktureret til forbrugerne.

Værdipapirer

Værdipapirer omfatter børsnoterede obligationer, optaget til statusdagens kursværdi.

Egenkapital

Egenkapital bruges kun i forbindelse med indbetaling af andelskapital – ellers bruger vandværket kun begrebet over-/underdækning.

Overdækning

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning (se også afsnittet "nettoomsætning").

Øvrige gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser værdiansættes amortiseret kostpris hvilket normalt svarer til nominel værdi.

Selskabet har i regnskabsåret omlagt tidspunktet for årsregning af vand til 30/9. Posten "Forud faktureret" udgøres derfor af a conto opkrævet vand for 1. kvartal 2026.

Driftsregnskab 1. januar - 31. december 2025



Note		2025 DKK	2024 DKK
1	Nettoomsætning	2.397.731	2.396.775
2	Produktionsomkostninger	<u>892.968</u>	<u>878.177</u>
	Bruttoresultat	1.504.763	1.518.598
3	Distributionsomkostninger	749.190	668.720
4	Administrationsudgifter	<u>1.374.667</u>	<u>1.339.985</u>
	Driftsresultat	-619.093	-490.107
5	Andre finansielle indtægter	1.246.913	914.486
6	Andre finansielle udgifter	<u>0</u>	<u>0</u>
	Årets resultat	<u>627.819</u>	<u>424.379</u>

Balance pr. 31. december 2025



<u>Note</u>	2025	2024
Aktiver	DKK	DKK
Grunde og bygninger	1.415.199	1.434.392
Inventar og installationer	4.574.240	3.703.316
Ledningsnet	5.964.806	6.324.549
7 Anlægsaktiver	11.954.245	11.462.257
Debitorer	2.043.888	1.893.468
8 Periodeafgrænsningsposter	105.030	3.717
Tilgodehavender	2.148.918	1.897.185
9 Værdipapirer	7.426.648	7.237.917
Værdipapirer	7.426.648	7.237.917
10 Likvide beholdninger	355.412	546.157
Omsætningsaktiver	9.930.978	9.681.259
Aktiver	21.885.223	21.143.516

Balance pr. 31. december 2025



<u>Note</u>	<u>2025</u> <u>DKK</u>	<u>2024</u> <u>DKK</u>
Passiver		
Egenkapital	<u>20.463.511</u>	<u>19.787.692</u>
Kreditorer	20.000	20.000
Skyldig A-skat/AM-bidrag	65.904	49.930
Skyldig moms	61.990	57.945
Skyldig grøn afgift	452.819	244.386
Forudfaktureret	821.000	983.563
Gældsforpligtelser	<u>1.421.712</u>	<u>1.355.824</u>
Passiver	<u>21.885.223</u>	<u>21.143.516</u>
 Egenkapital		
Årets resultat	627.819	424.379
Indskud, nye tilslutninger	48.000	16.000
Regnskabsmæssigt indestående primo	19.787.691	19.347.313
Regnskabsmæssigt indestående ultimo	<u>20.463.511</u>	<u>19.787.692</u>

Specifikationer



	2025	2024
	DKK	DKK
1 Nettoomsætning		
Vandafgifter	656.813	678.127
Driftsbidrag	1.579.021	1.412.442
Gebyrer m.v.	55.850	41.950
Målerleje NK Forsyning	103.401	101.130
Andre indtægter	2.646	163.126
Nettoomsætning i alt	<u>2.397.731</u>	<u>2.396.775</u>
2 Produktionsomkostninger		
Teknisk bistand	8.025	1.100
Reparation, vedligeholdelse m.v.	42.263	138.332
Strøm	101.284	122.339
Løn	457.622	360.394
Pension, ATP m.v.	28.144	3.538
Afgifter	7.368	4.217
Analyser	134.609	151.408
Afskrivninger	113.654	96.849
Produktionsomkostninger i alt	<u>892.968</u>	<u>878.177</u>
3 Distributionsomkostninger		
Reparation, vedligeholdelse m.v.	330.926	262.195
Afskrivninger	418.264	406.525
Distributionsomkostninger i alt	<u>749.190</u>	<u>668.720</u>

Specifikationer



	<u>2025</u> DKK	<u>2024</u> DKK
4 Administrationsomkostninger		
Lønbehandling	4.687	3.155
Bildrift	15.487	9.753
Kørselsgodtgørelse	3.383	0
Løn	457.622	360.394
ATP	28.144	3.538
Kontorartikler	68.207	68.606
Danwatec rapporter	0	106.935
Supportaftaler Rambøll m.v.	201.572	183.832
Porto & gebyrer	3.381	8.307
Telefon & internet	121.100	61.067
Forsikringer	39.741	38.545
Annoncer m.v.	9.696	0
Generalforsamling, møder og kursusaktiviteter	14.929	17.573
Gaver & blomster	9.000	9.600
FVD-vandværksforeningen	19.417	21.328
PBS	51.495	52.973
Beklædning	5.453	2.509
Juridisk bistand og revision	27.450	26.600
Drift Højbovænget	18.027	3.439
Tab på debitorer	21.011	997
Hensat til tab på debitorer	0	161.476
Småanskaffelser	199	7.247
Afskrivninger	254.665	192.111
Administrationsomkostninger i alt	<u>1.374.667</u>	<u>1.339.985</u>
5 Andre finansielle indtægter		
Renteindtægter, pengeinstitutter	6.164	21.734
Aktieudbytte	16.468	9.737
Kursregulering værdipapirer	1.224.281	883.015
Andre finansielle indtægter i alt	<u>1.246.913</u>	<u>914.486</u>
6 Andre finansielle udgifter		
Renteudgifter, pengeinstitutter	0	0
Kursregulering værdipapirer	0	0
Formueplejegebyr	0	0
Andre finansielle udgifter i alt	<u>0</u>	<u>0</u>

Specifikationer



7 Materielle anlægsaktiver	Grunde & bygninger	Inventar & Installationer	Ledningsnet
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar			
Anskaffelsessum primo	1.982.775	7.917.907	11.931.849
Tilgang	0	1.237.050	58.521
Afgang	0	0	0
Anskaffelsessum ultimo	<u>1.982.775</u>	<u>9.154.957</u>	<u>11.990.371</u>
Afskrivninger primo			
Afskrivninger på afhændede aktiver	0	0	0
Årets afskrivninger	50.320	317.999	418.264
Afskrivninger ultimo	<u>567.576</u>	<u>4.580.716</u>	<u>6.025.564</u>
Bogført værdi ultimo	<u>1.415.199</u>	<u>4.574.240</u>	<u>5.964.806</u>
		<u>2025</u>	<u>2024</u>
		<u>DKK</u>	<u>DKK</u>
8 Periodeafgrænsningsposter			
Beholdning af vandmålere		105.030	3.717
Andre		0	0
Periodeafgrænsningsposter i alt		<u>105.030</u>	<u>3.717</u>
9 Værdipapirer			
Aktier Jyske Bank		17.450	10.200
Værdipapirer, Nordnet		5.215.553	4.050.199
Værdipapirer, Jyske investeringsaftale		2.193.645	3.177.518
Værdipapirer i alt		<u>7.426.648</u>	<u>7.237.917</u>
10 Likvide beholdninger			
Jyske Bank 131497-2		149	77
Jyske Bank 140327-0		1.138	2.454
Jyske Bank 341601-5		349.286	454.178
Jyske Bank 108193-6		0	0
Jyske Bank 108197-7		0	0
Nordnet		4.839	3.635
Indestående på skattekonto		0	85.813
Likvide beholdninger i alt		<u>355.412</u>	<u>546.157</u>

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

Stig Elholm

Navn returneret af MitId: Stig Elholm
Bestyrelsesformand
ID: 3deca07a-9fc8-496b-b3b8-3b94c4c0d766
IP-adresse: 212.10.122.181:21210:21210
Dato for underskrift: 01-04-2026 10:02:18 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitID



Jannik Hartmann Ditlevsen

Navn returneret af MitId: Jannik Hartmann Ditlevsen
Bestyrelsesmedlem
ID: 113079f5-1ee3-42fd-9fc9-96bc72a78fda
IP-adresse: 80.208.68.190:3185:3185
Dato for underskrift: 05-04-2026 08:23:38 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitID



Carsten Halling Dreyer

Navn returneret af MitId: Carsten Halling Dreyer
Bestyrelsesmedlem
ID: 3701229c-b5d3-440b-affd-87d66b364890
IP-adresse: 87.49.45.21:55404:55404
Dato for underskrift: 31-03-2026 15:00:37 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitID



Jesper Lund Andersen

Navn returneret af MitId: Jesper Lund Andersen
Bestyrelsesmedlem
ID: dcf23412-59b9-4eb7-835c-030b2aaa6f26
IP-adresse: 80.208.68.186:6379:6379
Dato for underskrift: 02-04-2026 23:29:54 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitID



Jens Aage Værum Nikolajsen

Navn returneret af MitId: Jens Aage Værum Nikolajsen
Bestyrelsesmedlem
ID: 9b2047bc-6a24-4e26-8daf-78d32b4697fa
IP-adresse: 83.93.240.197:50058:50058
Dato for underskrift: 05-04-2026 07:05:05 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitID



Søren Martens Klausen

Navn returneret af MitId: Søren Martens Klausen
Bestyrelsesmedlem
ID: 36f87854-bb83-4c58-9169-e9537156f37f
IP-adresse: 109.58.166.192:57746:57746
Dato for underskrift: 01-04-2026 20:23:32 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitID



Peder Læntver

Navn returneret af MitId: Peder Læntver
Kasserer
ID: ff75d11e-1396-4998-9b3a-92205ecf74f2
IP-adresse: 62.107.19.111:42643:42643
Dato for underskrift: 01-04-2026 08:51:44 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitID Erhverv



Per F. Petersen

Navn returneret af MitId: Per Frank Petersen
Revisor
ID: ebcc5219-d0ad-449d-aa05-868581b5da70
IP-adresse: 80.208.71.236:13365:13365
Dato for underskrift: 06-04-2026 11:49:49 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitID Erhverv



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

This document has esignatur Agreement-ID: c946e0N677885818837120