



PLAN REVISION

Købmagergade 14

4700 Næstved

Telefon 55 77 03 17

Telefax 55 77 53 17

mail@planrevision.dk

www.planrevision.dk

Registrerede revisorer

Karrebæk Vandforsyning A.m.b.a.

4736 Karrebæksminde

Årsregnskab for 1/1 - 31/12 2024



Indholdsfortegnelse

side

Påtegninger

Bestyrelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4-5

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	6-7
Resultatopgørelse 1. januar – 31. december	8
Balance 31. december	9-10
Noter til Årsregnskabet	11-13



Bestyrelsespåtegning

Bestyrelsen har aflagt Årsregnskab for Karrebæk Vandforsyning A.m.b.a.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af vandværkets finansielle stilling.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Karrebæksminde, den 3/4 2025.

Bestyrelsen:

Peder Læntver
Kasserer

Stig Elholm
Formand

Jens Nikolajsen

Jannik Ditlevsen

Carsten Halling

Jesper Lund Andersen

Søren Klausen



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Karrebæk Vandforsyning A.m.b.a.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Karrebæk Vandforsyning A.m.b.a. for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter IFRS Accounting Standards som godkendt af EU, yderligere krav i årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024 i overensstemmelse med IFRS Accounting Standards som godkendt af EU og yderligere krav i årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA code) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og IESBA code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med UFRS Accounting Standards som godkendt af EU og yderligere krav i årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Næstved, den 3/4 2025

Plan Revision

CVR nr. 12 32 21 43

Per F. Petersen
Godkendt revisor
MNE nr. 3336



Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for Karrebæk Vandværk er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt vandværkets vedtægter.

Formålet med Årsregnskabet er at give et retvisende billede af vandværkets aktiviteter for regnskabsperioden, og vise, om de budgetterede og de hos medlemmerne opkrævede beløb er tilstrækkelige.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Resultatopgørelsen

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser vandværkets aktiviteter i det forløbne regnskabsår.

Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg m.v. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter.

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrasket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt ("der er opkrævet for meget"), mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne ("der er opkrævet for lidt").

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også personaleomkostninger, køretøjer og maskinpark, samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse.

Andre driftsindtægter og omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til vandværkets primære aktivitet, herunder eksempelvis udleje af jord eller antenneplads.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

Finansielle indtægter består bl.a. af renter af bankindeståender samt renteindtægter og kursgevinster på obligationer.

Finansielle omkostninger består af regnskabsperiodens renteomkostninger og bidrag vedrørende prioritetsgæld, amortiserede kurstab og låneomkostninger fra optagelse af lån.



Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver.

Vandværkets materielle anlægsaktiver værdiansættes til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde

Der foretages lineære afskrivninger baseret på aktivernes forventede brugstid efter følgende principper:

Bygninger	75 år
Behandlingsanlæg	50 år
Inventar	4 år
Ledningsnet	75 år

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab.

Underdækning

Underdækning er et udtryk for, at vandværket har haft mindre indtægter end krævet i forhold til hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning (se også afsnittet "nettoomsætning").

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter under aktiver omfatter afholdte udgifter, der vedrører efterfølgende regnskabsår, samt leveret vand, der endnu ikke er faktureret til forbrugerne.

Værdipapirer

Værdipapirer omfatter børsnoterede obligationer, optaget til statusdagens kursværdi.

Egenkapital

Egenkapital bruges kun i forbindelse med indbetaling af andelskapital – ellers bruger vandværket kun begrebet over-/underdækning.

Overdækning

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning (se også afsnittet "nettoomsætning").

Øvrige gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser værdiansættes amortiseret kostpris hvilket normalt svarer til nominel værdi.

Selskabet har i regnskabsåret omlagt tidspunktet for årsregning af vand til 30/9. Posten "Forud faktureret" udgøres derfor af a conto opkrævet vand for 1. kvartal 2025.



Driftsregnskab 1. januar - 31. december 2024

Note		2024 DKK	2023 DKK
1	Nettoomsætning	2.396.775	2.189.784
2	Produktionsomkostninger	878.177	689.074
	Bruttoresultat	1.518.598	1.500.711
3	Distributionsomkostninger	668.720	730.662
4	Administrationsudgifter	1.339.984	1.012.512
	Driftsresultat	-490.106	-242.463
5	Andre finansielle indtægter	914.485	627.748
6	Andre finansielle udgifter	0	0
	Årets resultat	424.379	385.285



Balance pr. 31. december 2024

<u>Note</u>		2024	2023
	Aktiver	DKK	DKK
	Grunde og bygninger	1.434.392	2.022.553
	Inventar og installationer	3.703.316	3.192.550
	Ledningsnet	6.324.549	6.402.908
7	Anlægsaktiver	11.462.257	11.618.011
	Debitorer	1.893.468	1.853.324
8	Periodeafgrænsningsposter	3.717	3.717
	Tilgodehavender	1.897.185	1.857.041
9	Værdipapirer	7.237.917	5.999.686
	Værdipapirer	7.237.917	5.999.686
10	Likvide beholdninger	546.157	1.385.518
	Omsætningsaktiver	9.681.259	9.242.245
	Aktiver	21.143.516	20.860.256



Balance pr. 31. december 2024

<u>Note</u>	2024 DKK	2023 DKK
Passiver		
Egenkapital	19.787.691	19.347.312
Kreditorer	20.000	20.000
Skyldig A-skat/AM-bidrag	49.930	36.297
Skyldig moms	57.946	184.098
Skyldig grøn afgift	244.387	452.338
Forudfaktureret	983.563	820.211
Gældsforpligtelser	1.355.825	1.512.944
Passiver	21.143.516	20.860.256
Egenkapital		
Årets resultat	424.379	385.285
Indskud, nye tilslutninger	16.000	0
Regnskabsmæssigt indestående primo	19.347.313	18.962.027
Regnskabsmæssigt indestående ultimo	19.787.691	19.347.312



Specifikationer

	2024 DKK	2023 DKK
1 Nettoomsætning		
Vandafgifter	678.127	681.323
Driftsbidrag	1.412.442	1.365.691
Gebyrer m.v.	41.950	42.250
Målerleje NK Forsyning	101.129	100.020
Andre indtægter	163.126	500
Nettoomsætning i alt	2.396.775	2.189.784
2 Produktionsomkostninger		
Teknisk bistand	1.100	26.974
Reparation, vedligeholdelse m.v.	138.333	64.804
Strøm	122.339	90.203
Løn	360.394	313.110
Pension, ATP m.v.	3.538	2.352
Afgifter	4.217	8.349
Analyser	151.408	100.974
Afskrivninger	96.849	82.308
Produktionsomkostninger i alt	878.177	689.074
3 Distributionsomkostninger		
Reparation, vedligeholdelse m.v.	262.195	169.340
Afskrivninger	406.525	561.322
Distributionsomkostninger i alt	668.720	730.662



Specifikationer

	2024 DKK	2023 DKK
4 Administrationsomkostninger		
Lønbehandling	3.155	2.762
Bil drift	9.753	18.071
Kørselsgodtgørelse	0	134
Løn	360.394	313.110
ATP	3.538	2.352
Kontorartikler	68.606	59.777
Danwatec rapporter	106.935	0
Supportaftaler Rambøll m.v.	183.832	191.734
Porto & gebyrer	8.307	4.009
Telefon & internet	61.067	38.497
Forsikringer	38.545	35.668
Annoncer m.v.	0	2.401
Generalforsamling, møder og kursusaktiviteter	17.573	8.806
Gaver & blomster	9.600	9.920
FVD-vandværksforeningen	21.328	18.533
PBS	52.973	49.212
Beklædning	2.509	221
Juridisk bistand og revision	26.600	29.825
Drift Højbovænget	3.439	9.884
Tab på debitorer	997	11.159
Hensat til tab på debitorer	161.476	0
Småanskaffelser	7.247	3.784
Afskrivninger	192.111	202.653
Administrationsomkostninger i alt	1.339.984	1.012.512
5 Andre finansielle indtægter		
Renteindtægter, pengeinstitutter	21.734	8.551
Aktieudbytte	9.737	14.699
Kursregulering værdipapirer	883.015	595.641
Rente obligationer	0	8.857
Andre finansielle indtægter i alt	914.485	627.748
6 Andre finansielle udgifter		
Renteudgifter, pengeinstitutter	0	0
Kursregulering værdipapirer	0	0
Formueplejegebyr	0	0
Andre finansielle udgifter i alt	0	0



Specifikationer

7	Materielle anlægsaktiver	Grunde & bygninger	Inventar & Installationer	Ledningsnet
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar			
	Anskaffelsessum primo	1.982.775	7.570.976	11.794.429
	Tilgang	0	401.310	137.420
	Afgang	0	0	0
	Anskaffelsessum ultimo	1.982.775	7.972.287	11.931.849
	Afskrivninger primo	514.224	4.014.169	5.200.775
	Afskrivninger på afhændede aktiver	0	0	0
	Årets afskrivninger	34.159	254.801	406.525
	Afskrivninger ultimo	548.383	4.268.970	5.607.300
	Bogført værdi ultimo	1.434.392	3.703.316	6.324.549
			2024	2023
			DKK	DKK
8	Periodeafgrænsningsposter			
	Beholdning af vandmålere		3.717	3.717
	Andre		0	0
	Periodeafgrænsningsposter i alt		3.717	3.717
9	Værdipapirer			
	Aktier Jyske Bank		10.200	9.680
	Værdipapirer, Nordnet		4.050.199	3.294.819
	Værdipapirer, Jyske investeringsaftale		3.177.518	2.695.187
	Værdipapirer i alt		7.237.917	5.999.686
10	Likvide beholdninger			
	Jyske Bank 131497-2		77	83
	Jyske Bank 140327-0		2.454	2.402
	Jyske Bank 341601-5		454.178	375.747
	Jyske Bank 108193-6		0	500.000
	Jyske Bank 108197-7		0	502.790
	Nordnet		3.636	4.496
	Indestående på skattekonto		85.813	0
	Likvide beholdninger i alt		546.157	1.385.518

Stig Elholm

Navn returneret af MitId: Stig Elholm
Bestyrelsesformand
ID: 3deca07a-9fc8-496b-b3b8-3b94c4c0d766
IP-adresse: 212.10.123.210:2654
Dato for underskrift: 25-04-2025 21:32:12 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId



Jannik Hartmann Ditlevsen

Navn returneret af MitId: Jannik Hartmann Ditlevsen
Bestyrelsesmedlem
ID: 113079f5-1ee3-42fd-9fc9-96bc72a78fda
IP-adresse: 80.208.68.187:14299
Dato for underskrift: 25-04-2025 12:46:05 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId



Carsten Halling Dreyer

Navn returneret af MitId: Carsten Halling Dreyer
Bestyrelsesmedlem
ID: 3701229c-b5d3-440b-affd-87d66b364890
IP-adresse: 212.10.124.231:37717
Dato for underskrift: 25-04-2025 11:03:38 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId



Jesper Lund Andersen

Navn returneret af MitId: Jesper Lund Andersen
Bestyrelsesmedlem
ID: dcf23412-59b9-4eb7-835c-030b2aaa6f26
IP-adresse: 62.107.20.235:47413
Dato for underskrift: 26-04-2025 06:24:31 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId



Søren Martens Klausen

Navn returneret af MitId: Søren Martens Klausen
Bestyrelsesmedlem
ID: 36f87854-bb83-4c58-9169-e9537156f37f
IP-adresse: 37.96.83.183:35926
Dato for underskrift: 25-04-2025 11:36:48 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId



Jens Aage Værum Nikolajsen

Navn returneret af MitId: Jens Aage Værum Nikolajsen
Bestyrelsesmedlem
ID: 9b2047bc-6a24-4e26-8daf-78d32b4697fa
IP-adresse: 212.10.122.70:23166
Dato for underskrift: 25-04-2025 09:54:22 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId



Peder Læntver

Navn returneret af MitId: Peder Læntver
Kasserer
ID: ff75d11e-1396-4998-9b3a-92205ecf74f2
IP-adresse: 62.107.199.176:22892
Dato for underskrift: 25-04-2025 09:57:28 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId



Per F. Petersen

Navn returneret af MitId: Per Frank Petersen
Revisor
ID: ebcc5219-d0ad-449d-aa05-868581b5da70
IP-adresse: 185.103.120.39:25345
Dato for underskrift: 27-04-2025 21:11:21 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId

